

Số: 5735/SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày 27 tháng 12 năm 2018

V/v Sơ kết học kỳ I và triển khai  
nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2018 - 2019

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Quyết định số 3853/QĐ-UBND ngày 31/7/2018 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội và Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 25/10/2018 của UBND Thành phố về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018-2019 của ngành Giáo dục thành phố Hà Nội;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn một số nội dung Sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II, năm học 2018-2019 của các cấp học, ngành học, như sau:

### **1. Về sơ kết học kỳ I năm học 2018-2019**

*1.1. Các đơn vị, trường học:* cần tập trung sơ kết, đánh giá tình hình triển khai, những giải pháp thực hiện và kết quả đã đạt được đối với các nhiệm vụ sau:

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I, năm học 2018-2019.
- Nhiệm vụ trọng tâm cần triển khai học kỳ II, năm học 2018-2019.
- Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc học kỳ I, năm học 2018-2019 (nếu có).

- Các trường cần chuẩn bị chu đáo nội dung sơ kết học kỳ đảm bảo ngắn gọn, thiết thực, hiệu quả nhằm động viên, khích lệ giáo viên và học sinh quyết tâm phấn đấu thực hiện thắng lợi kế hoạch năm học 2018-2019. Tránh tình trạng tổ chức thời gian kéo dài, gây mệt mỏi, nặng tính hình thức, hiệu quả giáo dục thấp.

- Thời gian tổ chức nên lồng ghép vào tiết chào cờ đầu tuần (không quá 2 tiết học). Kết thúc sơ kết học kỳ I, học sinh vẫn học bình thường theo thời khóa biểu.

*(Lưu ý điều kiện thời tiết, nếu trời rét các trường không tổ chức Sơ kết học kỳ vào tiết 1, 2 buổi sáng để đảm bảo sức khỏe cho học sinh)*

### *1.2. Các phòng thuộc Sở*

- Các phòng chuyên môn của Sở chuẩn bị báo cáo, đánh giá kết quả đạt được học kỳ I, nêu rõ những tồn tại cần khắc phục đồng thời đề xuất nội dung các nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II, năm học 2018-2019 của từng cấp học, ngành học theo tinh thần Nghị quyết 29 và các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học của Ngành và Thành phố.

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II, năm học 2018-2019 của từng cấp học, ngành học đảm bảo đúng kế hoạch, yêu cầu về tổ chức Hội nghị (có lịch cụ thể kèm theo).

- Đơn đốc các đại biểu dự Hội nghị của ngành học, cấp học theo đúng kế hoạch, gửi tài liệu đến các đại biểu trước 02 ngày tổ chức hội nghị.

- Sau Hội nghị các đơn vị gửi báo cáo Sơ kết học kỳ I, năm học 2018-2019 để báo cáo Ban Giám đốc (qua Văn phòng Sở và gửi email: [vanphongsos@hanoiedu.vn](mailto:vanphongsos@hanoiedu.vn)). Thời gian gửi báo cáo: trước ngày 20/01/2019.

**2. Sở GDĐT tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I năm học 2018-2019 của các cấp học, ngành học như sau:**

*(có lịch chi tiết gửi kèm)*

Đề nghị các các đơn vị cử người tham dự đầy đủ, đúng giờ, đúng thành phần; trường hợp đặc biệt không dự Hội nghị phải báo cáo và được sự đồng ý của Ban Giám đốc Sở GDĐT Hà Nội.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các phòng cơ quan Sở, các phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã, các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND Thành phố;
- Bộ GDĐT;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP. *TRUY*.

**GIÁM ĐỐC**



**Chữ Xuân Dũng**